ROTEIRO PRÁTICO / 01

Planejamento de projetos educacionais

Um roteiro para organizar o problema, o percurso e as decisões do projeto. Preencha em equipe e revise os acordos durante a execução.

Projeto, responsável e período

01 Necessidade e público

Qual problema será enfrentado? Quem participa e quais evidências sustentam a necessidade?

02 Objetivo e entregas

Que mudança se espera? Quais entregas estão dentro e fora do escopo?

03 Etapas, responsáveis e prazos

Registre cada entrega, a pessoa responsável e a data combinada.

04 Recursos, riscos e apoios

O que será necessário? O que pode impedir o andamento e qual ação preventiva é possível?

05 Acompanhamento e avaliação

Que evidências serão observadas, em quais momentos e por quem? Quando revisar o plano?